

Komenda Powiatowa Policji w Oławie

<https://olawa.bip.policja.gov.pl/166/wolne- stanowiska-w-sc/26266,Specjalista-ds-Kadr-i-szkolenia-Ogloszenie-nr-21355-z-dnia-26-stycznia-2018-wyni.html>
2024-09-21, 11:13

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Specjalista ds. Kadr i szkolenia - Ogłoszenie nr 21355 z dnia 26 stycznia 2018 - wyniki naboru

Informacja o wyniku naboru na ogłoszenie 21355 z dnia 26 stycznia 2018 r.

DATA OGŁOSZENIA

26 stycznia 2018

DATA WYNIKU

1 marca 2018

STATUS

koniec naboru

Nazwa stanowiska:

specjalista

Nazwa urzędu

Komenda Powiatowa Policji w Oławie

Adres urzędu:

Komenda Powiatowa Policji w Oławie

ul. Kopernika 1 55-200 Oława

Wyniki naboru:

nabór zakończony wyborem kandydatki/kandydata

WYBRANE OSOBY:

Gabriela Horodyska Jelcz-Laskowice

Komenda Powiatowa Policji w Oławie

Ogłoszenie o naborze nr 21355 z dnia 26 stycznia 2018 r.

Oferty do: 9 lutego 2018

Wymiar etatu: 1

Stanowiska: 1

Status: Nabór w toku

Dodatkowe:



Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista do spraw: Kadr i Szkolenia

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Oława

ADRES URZĘDU:

Komenda Powiatowa Policji w Oławie ul. Kopernika 1, 55-200 Oława

WARUNKI PRACY

Praca przy monitorze ekranowym

ZAKRES ZADAŃ

Przygotowanie, organizowanie i koordynowanie działań w zakresie postępowań kwalifikacyjnych dot. przyjmowania kandydatów do służby w Policji, oraz prac związanych ze zwalnianiem ze służby;

Sporządzanie decyzji w sprawach osobowych dot. funkcjonariuszy i pracowników cywilnych;

Prowadzenie teczek osobowych funkcjonariuszy i pracowników cywilnych KPP w Oławie i KP w Jelczu-Laskowicach;

Prowadzenie działalności organizacyjnej i koordynowanie spraw związanych z kierowaniem policjantów na określone rodzaje szkoleń;

Sporządzanie rocznych planów szkoleń, pomoc w budowaniu programów szkoleń ujętych w planach oraz nadzór i koordynowanie doskonalenia zawodowego;

Planowanie i realizowanie testów sprawności fizycznej policjantów;

Przygotowywanie i organizowanie konkursów na wakujące stanowiska pracy

Realizowanie zadań w zakresie tworzenia i doskonalenia struktury organizacyjnej Komendy, prowadzenie etatu Komendy Powiatowej Policji w Oławie;

Prowadzenie ewidencji statystyki i sprawozdawczości w zakresie spraw kadrowych;

Planowanie zatrudnienia policjantów i pracowników cywilnych;

Realizowanie zadań dot. medycyny pracy (wystawianie skierowań na badania profilaktyczne, sanitarno-epidemiologiczne, kierowców, badania komisyjne, WKL, itp.) ;

Nadzór nad ewidencjonowaniem czasu pracy policjantów i pracowników cywilnych (ewidencja urlopów wypoczynkowych, absencja chorobowa funkcjonariuszy KPP w Oławie i KP w Jelczu-Laskowicach);

Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Oławie w celu pozyskiwania stażystów;

Współpraca z Wydziałami KWP we Wrocławiu na odcinku kadrowo-szkoleniowym;

Współpraca z Naczelnikami i Kierownikami Komórek organizacyjnych KPP w Oławie w sprawach osobowych pracowników jednostki;

Wykonywanie w jednostce prac związanych z zabezpieczeniem kadrowym jednostek zmilitaryzowanych Policji (MOB).

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

Wykształcenie: średnie

Umiejętność właściwego komunikowania się;

Umiejętność współpracy zespołowej;

Umiejętność organizacji pracy własnej;

Umiejętność interpretacji przepisów.

Posiadanie obywatelstwa polskiego

Korzystanie z pełni praw publicznych

Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

Wykształcenie: wyższe

staż pracy: 2 lata

Umiejętność podejmowania decyzji;

Umiejętność obsługi komputera.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

Życiorys/CV i list motywacyjny

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty należy złożyć do: **09.02.2018**

Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Powiatowa Policji

ul. M.Kopernika 1

55-200 Oława

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,

spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,

po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów

Metryczka

Data publikacji : 26.01.2018
Data modyfikacji : 13.05.2021
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Powiatowa Policji w Oławie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Adrianna Sobiesiak

Osoba udostępniająca informację:
Alicja Jędo KPP Oława

Osoba modyfikująca informację:

